

商工会館使用申込書

使用日時	自 平成 年 月 日 曜日 時から 時まで
	自 平成 年 月 日 曜日 時から 時まで
使用設備	二階和室・二階中会議室・三階大会議室・その他 ()
使用目的	会議・研修・その他 ()
使用人員	名 (予定)
使用料	円 (基本料金 円、冷暖房費 円、その他 円)
備考	プロジェクターを (使用する・使用しない)

下記記載の事項を守り会場の使用を申し込みます。

平成 年 月 日

南紀くろしお商工会長 殿
使用団体名

申込責任者 住 所
電 話
氏 名

印

平成 年 月 日

商工会館使用許可書

殿

申込みのあった設備の使用を許可します。

南紀くろしお商工会
会長 森川起安 印

(無印無効)

◎会議室使用について

1. 会議室の使用時間は標記時間とします。夜間の使用時間は原則として午後9時半までとします。
2. 会議室の設営並びに後始末等は当会係員と打ち合わせの上、使用者にて責任をもって行って下さい。
3. 会議室以外の事務室等には、無断で立ち入らないようお願いいたします。
4. 会議室及びその他の機械設備は、無断で使用しないようお願いいたします。
5. 会議室及びその他の機械設備を破損又は滅失した時は、使用者において損害を賠償して下さい。
6. 湯茶等の接待は当会でいたしかねますので、あらかじめご用意下さい。
7. 会議室使用料は下表の通りです。

() 内は会員外

会 場 使 用 料			
区 分	二 階 和 室	二 階 中 会 議 室	三 階 大 会 議 室
午 前 (9時~12時)	1,000円 (1,500円)	2,000円 (2,500円)	3,000円 (4,000円)
午 後 (13時~17時)	2,000円 (2,500円)	3,000円 (3,500円)	4,000円 (5,000円)
夜 間 (18時~21時)	3,000円 (3,500円)	4,000円 (4,500円)	5,000円 (6,000円)
冷暖房費 (1時間当たり)	無料 (400円)	無料 (500円)	無料 (600円)

◎避難誘導について

1. 非常時には、消防機関への通報と避難・誘導にあたるとともに消火器具を用いて消火活動にあたること。

◎会議が終わったら

1. 灰皿、吸い殻、ゴミ等の始末と火元の確認、戸締まり、消灯